

# 江苏理工学院文件

江理工国〔2015〕44号

---

## 关于印发《江苏理工学院报备人员因私出国（境）管理规定（暂行）》的通知

各单位、机关各部门：

《江苏理工学院报备人员因私出国（境）管理规定（暂行）》已经学校研究通过，现印发给你们，请遵照执行。



# 江苏理工学院报备人员 因私出国（境）管理规定（暂行）

为进一步加强对外报备人员因私出国（境）的监督管理，现制定江苏理工学院报备人员因私出国（境）管理规定。

第一条 报备人员为处级及以上干部和涉密人员，因私出国（境）证件为因私护照、港澳通行证、台湾通行证。

第二条 报备人员办理因私出国（境）证件须向校党委组织部提交申请，经同意后，填写《关于同意XXX申办出入境证件的函》（附件1），由国际合作与交流处协助办理相关手续。

第三条 报备人员须及时将因私出国（境）证件交国际合作与交流处保管，并领取出国（境）证件收取凭证（附件2）。

第四条 报备人员办理因私出国（境）手续，须填写《江苏理工学院因私出国（境）人员审核表》（附件3），由二级单位党组织负责人签字盖章，经校党委组织部审核同意后，凭出国（境）证件收取凭证到国际合作与交流处领取证件，在返回境内的10天内上交证件。

第五条 报备人员须按正常渠道办理因私出国（境）证件，违规办理出国（境）证件，不及时上交或隐瞒不报的人员，学校将按有关规定严肃处理。

- 附件： 1. 关于同意 XXX 申办出入境证件的函
2. 出国（境）证件收取凭证
3. 江苏理工学院因私出国（境）人员审核表

附件 1

## 关于同意\_\_\_\_\_

### 申办出入境证件的函

\_\_\_\_\_出入境管理部门:

\_\_\_\_\_同志(身份证号码: \_\_\_\_\_)  
系\_\_\_\_\_ (填写单位全称) \_\_\_\_\_ (填写职务)。按  
照干部管理权限,我单位同意该人申办: 普通护照 往  
来港澳通行证及签注 往来台湾通行证及签注。

组织、人事部门联系人姓名:

联系电话:

负责人签名:

公 章

年 月 日

备注: 1、登记备案国家工作人员申请出入境证件须提交此  
函。

2、登记备案单位须在同意办理的出入境证件类型前  
打钩,并划掉不同意办理的证件类型。

3、本函自开具之日起3个月内有效。

附件 2

## 因私出国（境）证件收取凭证

今收到江苏理工学院\_\_\_\_\_

- 因私护照一本， 号码： \_\_\_\_\_  
有效期至： \_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日
- 港澳通行证一本， 号码： \_\_\_\_\_  
有效期至： \_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日
- 台湾通行证一本， 号码： \_\_\_\_\_  
有效期至： \_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

注： 领取因私出国（境）证件时须出示此凭证。

江苏理工学院  
国际合作与交流处  
年 月 日

## 附件 3

## 江苏理工学院因私出国（境）人员审核表

姓名		性别		出生年月	年 月 日	职称/职务	
所在部门							
前往国家 (地区)		在外停留时间		年 月 日 至	年 月 日		
因私 出国 (境) 事由							
<p>本人郑重承诺:</p> <p>本人自愿申请出国(境), 自行负责在国(境)外的一切责任, 遵纪守法, 不做危害国家安全、荣誉和利益的行为, 按期回国。如未按期回国, 按自动离职处理。</p> <p style="text-align: right;">本人签名: _____ 年 月 日</p>							
所在 单位 党 组 织 意 见	<p>领导签名: _____ (公章)</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p>						
党 委 组 织 部 审 核 意 见	<p>领导签名: _____ (公章)</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p>						
备注							

本表一式三份, 所在单位、党委组织部、国际合作与交流处各存一份

---

江苏理工学院校长办公室

2015年5月8日印发

---