



日本上智大学

国际课程履修项目

2026 年秋季入学招生简章

上智大学中国事务所制

2026 年 1 月



For Others, With Others

· 目 录 ·

一、 项目概况	1
二、 学术课程	1
三、 留学生活	2
四、 报名须知	2
五、 联系方式	4



日本上智大学国际课程履修项目 学期日语集中课程 A 招生简章（2026 年秋季入学）

一、项目概况

（一）学生身份

国际课程履修生是指不以获得学位为前提，在校期间履修日语课程以及学部开讲课程并取得相应学分，在上智大学语言教育研究中心（CLER）享有全日制学籍的外国留学生。

（二）学分认证

所有课程均受到日本文部科学省认证，同时本校也被日本财团法人大学基准协会认可，所修学分受美国等其他主要国家高校承认。

二、学术课程

（一）校历安排（具体以官网公布为准）

上智大学为 2 学期制，春季学期 4 月开学，秋季学期 9 月开学。各学期含期末最终考试 15 周；

2026 年度秋学期：新学期 10 月开始，正式授课从 10 月中旬开始至来年 2 月下旬。

（二）履修期间

履修期间为 1 学期（半年）或 2 学期（1 年）

（三）在籍条件

1. 国际履修生必须最低修满 1 周 10 小时以上的课程（1 周 6 节课），本课程所规定的授课时间数已



满足授课时间要求。

2. 课程选择数如果低于前述情况或课程费用在指定期限内未交付的情况学生将失去在籍资格，请务必注意。

(四) 课程说明

1. 周一至周五每天两节课（9:00-12:35），每节课 100 分钟，课堂中使用英语及日语。
2. 课程分成 4 个等级的课程线，日语能力最低要求为日语能力考试（JLPT）N5、（J-test）F 级或者同等水平以上。
3. 学生在入学时应接受分级考试（Placement Test），根据自身水平选报相应的课程。每个等级课程每学期必修 8 个学分。（一年两个学期为 16 学分）

根据分级考试结果，第一学期被指定为最高级别课程【Intensive Japanese】的学生，可再选修最多 4 学分的其他级别的日语课程（一学期总学分上限 12 学分）。第二学期，此类学生可选修每周两次的【アカデミック日本語】课程（2 学分），以及其他级别的日语课程或其他专业开设的日语授课课程（一学期总学分上限 12 学分）。

4. 课程为上午上课。授课以外的时间，建议学生安排一天 4 小时的复习、预习时间。
5. 课程一览请参考语言教育研究中心网站 <http://www.sophia-cler.jp/study/ja/lesson.html>
6. 日语集中讲座课程的学生隶属语言教育研究中心（CLER）。

三、留学生活

(一) 关于留学生的在留资格

上智大学进行海外学习的留学生需要取得【留学】在留资格。而取得【留学】在留资格需确保



一周有 10 小时（6 节课）以上的课程履修。关于在留资格的手续办理，入学审查合格之后另行通知。

(二) 关于住宿

项目宿舍的详细情况请咨询上智大学中国联络处（联系方式见文末）。

四、报名须知

(一) 申请资格

1. 全日制本科大学生在读，1 学期以上在读，且能够提供大学期间所有成绩者。
2. 大学毕业，拥有学士学位或准学士学位，并且能够提供大学期间所有成绩者。
3. 中国高等专科学校（大专）全日制学生，1 学期以上在读，且能够提供大学期间所有成绩者。
4. 要求有至少 1 学期以上（相当于 150 小时）在正规教育机关学习日语的经历。日语达到 N5 或同等水平。且能够提供两年内的 TOELF 或 IELTS 的有效成绩单。
5. 详细申请方法和手续办理请咨询上智大学中国联络处（联系方式见文末）。

(二) 申请截至

2026 年 3 月 13 日

(三) 申请材料

下述申请材料（A-G）纸质版请在指定日期（2026 年 3 月 20 日）之前邮寄至上智大学中国联络处，非日语、英语开具的证明书需要提供英语翻译件并且加盖学校相关部门公章。原件无法多次发行的资料，请复印后加盖校长署名提出即可，申请材料一经提交不再退还：



A. Application Form

通过在线申请网站填写后打印。

B. Essay

提交 800 字左右的日文或者 500 字左右的英文申请理由陈述。

陈述时请围绕：

- 为什么想学习日语
- 具体介绍学习了日语之后将来的梦想或介绍为什么想来日本留学，在日本短期留学后将来的梦想是什么。

C. 成绩证明

所在大学在读期间或者毕业大学的所有成绩证明。需要加盖学校有关部门公章，装入信封由校方严封。

D. 语言能力证明

提交日语与英语能力相关证明。

日语能力证明必须是（JLPT）N5 以上或者 J-TEST F 级以上的合格证明书，

英语能力证明必须是报名时 2 年内的 TOEFL® (including ITP)或 IELTS (Academic)的成绩证明书，(不接受 TOEFL® Home Edition 和 IELTS Online)

※ 申请人需要考试机构将官方考试成绩直接发送给上智大学。报名时，请务必注明上智大学。



TOEFL 成绩的发送 CODE 为「0819」、IELST 成绩请检索「Sophia University」后，选择「上智大学」。

※其他机构或个人出具的有关语言能力证明书不予受理。

※除了考试机构直接提交考试成绩外，申请人还必须在申请文件中提交成绩证明的复印件/截图，其中要求包含考试成绩单 (TRF) 编号。

E. 日语学习经历调查（用日语或英语总结都可，样式自由，字数不限，A4 一张纸内）

总结时可体现：

- 到目前为止的日语学习时长，学习方法，学习地点，使用教材等
- 到目前为止是否有接触过日语，如有请阐述接触日语的原因或契机等

F. 推荐信 2 封（指定用纸）

在读大学生请提供学校 2 名授课教师提供的推荐信。要求使用英语或者日语，装入空白信封严封，学生本人不得阅览，封口处要有老师签章。

G. 护照复印件

护照首页（照片页）复印件 2 份。

H. 健康证明（指定用纸）

为了证明申请者的健康状态，需提供医院开具的过去 6 个月以内的健康证明。



I. 申请材料自检表

应在申请材料自检表里确认所需材料是否齐全，与申请材料一同提交。

(四) 选考方式

根据学生出具的选考材料，综合学生学习成绩等进行评定。选考结果发表在 2026 年 4 月 20 日之后，选考结果将由上智大学中国联络处通知。合格通知和入学手续材料等将在合格后另行发送。注：合格之后不接受申请学期以外的学期变更。合格结果以及入学手续将不会发送纸面通知。

(五) 费用

需将相关材料和入学手续费用提交交付到上智大学中国联络处后，才能完成入学手续办理流程。

具体费用如下：

1. 报考与课程相关费用

项目	费用
报考费 Application Fee	1700 元人民币 / 35,000 日元
教育充实费 Education Enhancement Fee	5100 元人民币 / 105,000 日元 (每学期)
课程费 Program Fee	29250 元人民币 / 602,000 日元 (一年)
	14625 元人民币 / 301,000 日元 (半年)
合计 Total matriculation fees	41245 元人民币 / 847,000 日元 (一年)
	21475 元人民币 / 441,000 日元 (半年)



注：以上费用为 2024 年春季入学标准，上智大学根据每年的情况有微调的可能性，具体以大学公布的当年信息为准。

2. 项目参加费*

- 18810 元人民币 / 387200 日元（一年）
- 15870 元人民币 / 326700 日元（半年）

具体金额会根据汇款当月汇率浮动略有变化。

*项目参加费包括：签证服务、报名登录、材料制作、国际邮寄、接机、协助办理银行开户手续、协助办理开通手机业务、协助在当地地区役所办理外国人登录手续以及加入国民健康保险手续、欢迎晚宴餐费、在日生活指导。

*汇款说明

- 1) 接受境外汇款需要收取手续费（日元 6500 円），请同学汇款时在手续费承担一栏中勾选[共同负担]。
- 2) 报名截止之前需缴纳项目参加费，报考与课程相关费用。未合格者扣除报考费全额退款。
- 3) 项目参加费由上智大学中国联络处收取。
- 4) 付款币种及金额以实际协议中列明的而定。汇率依据汇款当月第一个工作日中国银行公布的汇率为准。

五、联系方式

关于报考、签证手续及日本留学生生活指导咨询

◎ 上智大学中国联络处

東京都千代田区紀尾井町 7 番 1 号上智大学 13 号館

（紀尾井町福田家ビル）3 階 301 号室



TEL: +81-(0)3-6261-6686

TEL: 13915036682

咨询邮箱: sophia@xf-world.org

报名链接: Apply.xf-world.org

